

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

станция Запорожская
г.

" ____ " _____ 20__

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 49 муниципального образования Темрюкский район, осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "14" августа 2012 г. регистрационный № 04614, выданной МИНИСТЕРСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Степошиной Инны Николаевны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район от 28 декабря 2015 года № 1023, и

Отец: _____

Мать: _____

именуемый в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего Рябова Семёна Александровича 02 декабря 2017 года рождения, проживающего по адресу: 353554, Россия, Краснодарский край, Темрюкский район, п. Ильич, ул. Советская д. 24 кв.1, именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы (нужное отметить):

Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ДС ОВ № 49.

Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ДС ОВ № 49.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет (нужное отметить):

5 лет 4 года 3 года 2 года 1 год _____ (иной).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – сокращённого дня, 10-часового пребывания с 7.30 до 17.30 ч. ежедневно, выходной: суббота, воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

1.6. Воспитанник зачисляется в _____ группу (нужное отметить):

Общеразвивающей направленности

Компенсирующей направленности

1.7. Воспитанник зачисляется и отчисляется из организации в порядке, предусмотренном нормативно-правовыми актами организации.

1.8. В образовательной организации образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Образовательная деятельность может осуществляться на родном языке из числа языков народов РФ, в том числе на русском языке как родном языке.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых в договоре дополнительных образовательных платных услуг не предусмотрено.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации при наличии медицинской книжки в течение 5 рабочих дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать ежеквартально компенсационную выплату части внесённой родительской платы за присмотр и уход ребёнка в МБДОУ: на первого ребёнка – в размере 20%, на второго ребёнка – в размере 50%, на третьего и последующих детей – в размере 70%.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным трехразовым питанием, ежедневно на 10.00 – сок или свежие фрукты, в соответствии с перспективным десятидневным меню.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу ежегодно с 1 июня.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства, персональных данных.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Не передавать Воспитанника лицам, не достигших 16 летнего возраста.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет 69 руб. 10 коп. (шестьдесят девять рублей 10 копеек) за один день пребывания ребенка.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Плата за присмотр и уход за детьми взимается в полном объеме независимо от количества посещения дней, кроме случаев:

- непосещение воспитанником МБДОУ ДС ОВ № 49 по болезни (согласно представленной медицинской справке);
- карантина (на основании приказа Управления образованием администрации муниципального образования Темрюкский район или приказа заведующего МБДОУ ДС ОВ № 49);
- отсутствия ребенка в течении оздоровительного периода или в период отпуска родителей (законных представителей) сроком до 56 дней (согласно приказу об отпуске родителя (законного представителя) с места работы;
- закрытия МБДОУ ДС ОВ № 49 на ремонтные или аварийные работы (на основании приказа Управления образованием администрации муниципального образования Темрюкский район или приказа заведующего МБДОУ ДС ОВ № 49);
- угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (на основании приказа заведующего МБДОУ ДС ОВ № 49)

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок до **20-го числа каждого месяца** в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон в двух экземплярах.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "31" мая 2024 г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад

общеразвивающего вида № 49
муниципального образования Темрюкский
район

353551, Россия, Краснодарский край,
Темрюкский район, ст. Запорожская, ул.
Таманской дивизии, 18

т.8(86148)77348

ИНН 2352027512 КПП 235201001

БИК 040361000

Р/с 40701810200003000001

Л/С 925510600

ФУ администрации МО Темрюкский район

электронная почта:

tanya-tatyana-49@mail.ru

сайт учреждения: <http://dstem49ov.ru/>

паспортные данные:

серия _____ № _____, выдан

_____,
_____ 20 ____ г.

Адрес места жительства:

контактные данные: _____

(подпись Заказчика)

Заведующий МБДОУ ДС ОБ № 49

_____ И.Н. Степошина
М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра настоящего договора об образовании Заказчиком

Дата: _____ 202 ____ г. Подпись: _____

С уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика ознакомлен:

Дата: _____ 202 ____ г. Подпись: _____

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО РЕБЕНКА**

Я, _____

(Ф.И.О.)
проживающий по адресу: _____, паспорт серии _____
№ _____, выданный _____

(когда, кем), как родитель (законный представитель)

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения),
на основании свидетельства о рождении № _____, выданного «__»
_____ 20__ г.

настоящим даю свое согласие на обработку следующих персональных данных моего
несовершеннолетнего ребенка в МБДОУ ДС ОВ № 49:

- данные свидетельства о рождении;
- паспортные данные;
- адрес проживания;
- творческие работы ребенка;
- сведения о здоровье;
- сведения о родителях (законных представителях): ФИО, кем приходится, паспортные данные, адресная и контактная информация.

Я даю согласие на использование персональных данных моего несовершеннолетнего
ребенка в целях:

- обеспечения воспитательного процесса;
- ведения статистики;
- участия в конкурсах.

Даю согласие на размещение фотографий ребенка на сайте ДОУ и в СМИ

Даю согласие на медико-психолого-педагогическое обследование ребенка специалистами
ДОУ.

Настоящее согласие предоставляется на использование персональных включая сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), предоставление
третьим лицам в вышеуказанных целях, обезличивание, блокирование.

МБДОУ ДС ОВ № 49 гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в
соответствии с действующим законодательством РФ.

Я информирован(а), что персональные данные будут обрабатываться как
неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Данное Согласие
действует до достижения целей обработки данных моего несовершеннолетнего ребенка.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие,
общее описание используемых операторов способов обработки персональных данных, способы
защиты персональных данных указаны в Положении по защите персональных данных, с которым я
ознакомлен. Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я
подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах моего
несовершеннолетнего ребенка.

Подпись _____/_____ /

«__» _____ 20__ г.

Заведующему МБДОУ ДС ОВ № 49
Степошиной Инне Николаевне

(Ф.И.О. законного представителя)

Заявление о согласии родителя на обработку персональных данных

Я, _____,
даю свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение своих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество родителей;
- фамилия, имя, отчество ребенка;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес, телефон;
- семейное, социальное положение;
- образование;
- профессии;
- документы о состоянии здоровья ребенка;

Передача персональных данных разрешается на срок действия договора учреждения с родителями.

Подтверждаю, что ознакомлен с положением о защите персональных данных, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

_____ (_____)

«__» _____ 20__ г.

Заведующему МБДОУ ДС ОВ № 49
Степошиной Инне Николаевне

(Ф.И.О. законного представителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о перечне лиц, имеющих право забирать ребенка из МБДОУ ДС ОВ № 49

Настоящим довожу до Вашего сведения, что, я,
ребенка _____ как родитель
(Ф.И.О, год рождения ребёнка)
пребывающего в группе _____ в связи с _____

(Указать причину)

даю согласие приводить и забирать моего ребёнка из МБДОУ ДС ОВ № 49 нижеуказанным лицам:

1. _____
(Ф.И.О., степень родства, номер телефона)
2. _____
(Ф.И.О., степень родства, номер телефона)
3. _____
(Ф.И.О., степень родства, номер телефона)

Ксерокопии паспорта доверенных лиц прилагаются.

Родитель: _____ / _____
Подпись Расшифровка

« ____ » _____ 20 ____ г.